



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKI GRĐEVAC
OPĆINSKO VIJEĆE



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 59. Statuta Općine Veliki Grđevac (Službeni glasnik Općine Veliki Grđevac br.5/09) Povjerenstvo za Statut i poslovnik objavljuje pročišćeni tekst Statuta Općine Veliki Grđevac koji obuhvaća tekst Statut Općine Veliki Grđevac (Službeni glasnik Općine Veliki Grđevac br.5/09) te Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Općine Veliki Grđevac (Službeni glasnik Općine Veliki Grđevac br.02/13) u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Klasa: 012-03/13-01/1

Ur.broj: 2127/02-07-13-1

Veliki Grđevac, 10. srpnja 2013.

Povjerenstvo za Statut i poslovnik
Predsjednik
v.r. Darko Krmela

STATUT
OPĆINE VELIKI GRĐEVAC
(pročišćeni tekst)

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Općina Veliki Grđevac je jedinica lokalne samouprave u sastavu Bjelovarsko-bilogorske županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave na području utvrđenim zakonom o područjima županija, Općinaova i općina u Republici Hrvatskoj u kojoj građani neposredno ili preko članova predstavničkog tijela, na temelju Ustava Republike Hrvatske i “Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi” i drugih posebnih propisa i ovog Statuta odlučuju o potrebama i interesima od značaja za općinu kao prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu koja je povezana zajedničkim interesima stanovništva.

Članak 2.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Veliki Grđevac, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Veliki Grđevac, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Veliki Grđevac.

II STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE

Članak 3.

Naziv jedinice lokalne samouprave je: Općina Veliki Grđevac.

Sjedište općine Veliki Grđevac je u Velikom Grđevcu, Trg Mate Lovraka kbr. 3.

Članak 4.

Općina Veliki Grđevac ima svojstvo pravne osobe.

Članak 5.

Općina Veliki Grđevac obuhvaća područje naselja: Cremušina, Donja Kovačica, Dražica, Gornja Kovačica, Mala Pisanica, Mali Grđevac, Pavlovac, Topolovica, Sibenik, Veliki Grđevac i Zrinska.

Članak 6.

Granice katastarskih općina i naselja prikazane su u službenoj evidenciji prostornih jedinica koju vodi Državna geodetska uprava, Ispostava Grubišno Polje.

Članak 7.

Izdvajanje pojedinih naselja iz sastava općine Veliki Grđevac, promjene granica kao i druga pitanja važna za teritorijalne promjene općine Veliki Grđevac, uređuju se posebnim Zakonom.

Članak 8.

Općina Veliki Grđevac ima svoj grb i zastavu.

Grb je oblika poluokruglog štita, a na plavom polju je zlatna/žuta vidra sa srebrnom/bijelom ribom u ustima, na srebrnom/bijelom vodeničnom kolu.

Zastava je jednobojna svjetlo plave boje, dimenzije omjera dužine i širine 2 : 1. U sredini zastave, na sjecištu dijagonala nalazi se grb općine obostrano, obrubljen zlatno/žutom trakom.

Članak 9.

Na temelju mjerila iz općeg akta Općinskog vijeća, Općinski načelnik može odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa općine.

Članak 10.

Općina ima svoj pečat, čiji je oblik i sadržaj utvrđen posebnim Zakonom.

Općina Veliki Grđevac ima po 3 pečata okruglog oblika promjera 38 i 18 mm.

Jedan pečat pod rednim brojem 1. promjera 38 mm i jedan pečat pod rednim brojem 1. promjera 18 mm. Sadrže grb Republike Hrvatske i tekst: REPUBLIKA HRVATSKA, BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA, OPĆINA VELIKI GRĐEVAC, OPĆINSKO VIJEĆE VELIKI GRĐEVAC.

Jedan pečat pod rednim brojem 1. promjera 38 mm i dva pečata, od kojih jedan pod rednim brojem 1., a drugi pod rednim brojem 2. promjera 18 mm sadrže grb Republike Hrvatske i tekst: REPUBLIKA HRVATSKA, BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA, OPĆINA VELIKI GRĐEVAC, OPĆINSKI NAČELNIK, VELIKI GRĐEVAC.

Jedan pečat pod rednim brojem 1. promjera 38 mm, sadrži grb Republike Hrvatske i tekst: REPUBLIKA HRVATSKA, BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA, OPĆINA VELIKI GRĐEVAC, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL VELIKI GRĐEVAC.

Članak 11.

Dan Općine Veliki Grđevac obilježava se na blagdan Duha Svetoga, svečanom sjednicom Općinskog vijeća, te ostalim prigodnim manifestacijama.

Dan oslobođenja Općine obilježava se 02.studenog, svečanom sjednicom Općinskog vijeća.

III JAVNA PRIZNANJA

Članak 12.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Veliki Grđevac, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, obrazovanja, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 13.

Općinsko vijeće Općine Veliki Grđevac može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom.

Počasću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

Članak 14.

Općinsko vijeće Općine Veliki Grđevac odlučuje o dodjeli javnih priznanja Općine Veliki Grđevac koja se dodjeljuju građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu. Javna priznanja, te način i uvjeti za dodjelu javnih priznanja utvrđuju se posebnom odlukom.

Članak 15.

Javna priznanja Općine Veliki Grđevac dodjeljuju se na Dan Općine Veliki Grđevac.

IV SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 16.

Radi unapređivanja društvenog, gospodarskog, socijalnog i kulturnog razvitka, općina Veliki Grđevac surađuje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 17.

Općina Veliki Grđevac može uspostaviti međusobnu suradnju, odnosno sklopiti sporazum (ugovor, povelju, memorandum ili sl.) (u daljnjem tekstu: "Sporazum") o suradnji s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država.

Općinsko vijeće općine Veliki Grđevac u skladu sa svojim općim aktima i "Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi" odlučuje o oblicima i sadržaju suradnje.

Članak 18.

Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju Sporazuma o suradnji s drugom jedinicom lokalne, odnosno regionalne samouprave drugih država, zajedno s tekstom Sporazuma o suradnji na hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave s kojom se navedeni Sporazum sklapa, Općina Veliki Grđevac dostavlja središnjem tijelu Državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koje obavlja nadzor nad zakonitošću ove odluke

Članak 19.

Sporazum o suradnji koji je sklopila Općina Veliki Grđevac s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država, objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Veliki Grđevac".

Općina Veliki Grđevac je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom i ovim Statutom.

V SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 20.

Općina Veliki Grđevac je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Statutom.

Članak 21.

Općina Veliki Grđevac u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značenja, kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji Ustavom i Zakonom nisu dodjeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanja;
- prostorno i urbanističko planiranje;
- komunalno gospodarstvo;
- brigu o djeci;
- socijalnu skrb;
- primarnu zdravstvenu zaštitu;
- odgoj i osnovno obrazovanje;
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport;
- zaštitu potrošača;
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša;
- protupožarnu i civilnu zaštitu;
- promet na svom području;
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina je dužna u okviru svojih mogućnosti, obavljati poslove pojedine djelatnosti iz prethodnog stavka, ako posebnim zakonima to bude određeno.

Članak 22.

Odlukom Općinskog vijeća, a u skladu s ovim Statutom, pojedini se poslovi iz samoupravnog djelokruga iz prethodnog članka ovog Statuta, mogu prenijeti na županijska tijela, ako to općinska tijela nisu u mogućnosti obaviti, te na vijeća mjesnih odbora ako su povjerene poslove u mogućnosti obaviti.

Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Bjelovarsko bilogorske županije povjeravanje Općini Veliki Grđevac, a uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela Državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, dio poslova iz samoupravnog djelokruga Županije na području Općine Veliki Grđevac, ako ista za to može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 23.

Poslovi Državne uprave koji bi se eventualno mogli obavljati u Općini Veliki Grđevac, odredit će se posebnim Zakonom.

IV NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 24.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim Zakonom i ovim Statutom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina vijećnika, Načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine i 20% ukupnog broja birača Općine .

Odluka za raspisivanje referenduma obvezno se donosi većinom svih članova vijeća.

Članak 25.

Osim slučajeva iz članka 24. ovog Statuta, referendum se raspisuje i za opoziv Načelnika i njegovog zamjenika, ako raspisivanje referenduma predloži 20% ukupnog broja birača Općine.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku od 8 dana od dana zaprimanja prijedloga središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja da li je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača Općinsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanje odluke središnjeg ureda državne uprave. Ako se na referendumu donese odluka o opozivu Načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Načelnika.

Članak 26.

Općinsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova predstavničkog tijela, Načelnika ili većine vijeća mjesnih odbora i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

Članak 27.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 28.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

Članak 29.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

Članak 30.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen može se ponovo iznijeti na referendumu u roku određenom zakonom.

Članak 31.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih odbora o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim Statutom Općine i zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga, a ako prijedlog ne prihvati o razlozima odbijanja obavijestit će predlagača.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana odnosno područja od kojih se traži mišljenje.

Članak 32.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 33.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 34.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Veliki Grđevac kao i na rad njezinog upravnog tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tom tijelu kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Veliki Grđevac odnosno pročelnik jedinstvenog upravnog odjela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela općine, te ukoliko za postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama, net meetingom i chatom).

V TIJELA OPĆINE VELIKI GRĐEVAC

Članak 35.

Tijela Općine Veliki Grđevac su Općinsko vijeće i Načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 36.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i ostalih tijela općine Veliki Grđevac, koje donosi akte u okviru djelokruga općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, a izabrano je neposrednim i tajnim glasovanjem na način određen izbornim zakonom.

Članak 37.

Općinsko vijeće Općine Veliki Grđevac ima 13 /petnaest/ vijećnika od kojih je 1 /jedan/ pripadnik srpske nacionalne manjine.

Ukoliko se propisana zastupljenost ne ostvari na redovnim izborima, a temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, broj vijećnika Općinskog vijeća Općine Veliki Grđevac povećat će se za 1 /jednog/ vijećnika srpske nacionalne manjine da bi se osigurala potrebna zastupljenost u skladu s udjelom srpske nacionalne manjine u ukupnom broju stanovništva Općine Veliki Grđevac.

Članak 38.

Mandat člana Općinskog vijeća Veliki Grđevac izabranog na redovnim izborima traje 4 godine, a počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.

Mandat člana Općinskog vijeća općine Veliki Grđevac izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 39.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osinog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća koji za trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti, mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona. Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u trajanju mandata.

Član Općinskog vijeća dužnost obnaša počasnno i za to ne prima plaću, već ima pravo na naknadu u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Članak 40.

Općinski vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja načelniku i zamjeniku načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.
- ima pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 41.

Općinsko vijeće smatra se konstituirano izborom predsjednika Općinskog vijeća na 1.(konstituirajućoj) sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Članak 42.

Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća, kojeg u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Statutom donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Članak 43.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Općine,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Članak 44.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća. Potpredsjednici su ravnopravni u obnašanju dužnosti.

Članak 45.

Potpredsjednici Općinskog vijeća pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, te obavljaju i druge poslove koje im povjere Općinsko vijeće i predsjednik.

Članak 46.

Predsjednik Općinskog vijeća u svom djelokrugu:

- saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca;
- predsjedava sjednicama;
- predstavlja Općinsko vijeće;
- predlaže dnevni red za sjednice Općinskog vijeća;
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak;
- usklađuje rad radnih tijela;
- potpisuje odluke i druge opće akte koje donosi Općinsko vijeće.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u županiji s izvatkom iz zapisnika u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode Načelniku.

Članak 47.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća po obrazloženom zahtjevu najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, a u roku 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 48.

Ako u roku iz prethodnog članka ovog Statuta, predsjednik ne sazove sjednicu, istu će sazvati Općinski načelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka roka iz prethodnog stavka, sjednicu na zahtjev 1/3 vijećnika, može sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 59.

Ako predsjednika Općinsko vijeće razriješi dužnosti, a na istoj sjednici ne bude izabran drugi, te ako je iz opravdanih razloga (bolest, duže odsutnosti i sl.) predsjednik nije u mogućnosti sazvati sjednicu, istu će sazvati stariji potpredsjednik.

Članak 50.

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća nisu profesionalno zaposleni u Općini Veliki Grđevac.

Članak 51.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik o radu,
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- donosi polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju
- nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine u visini pojedinačne vrijednosti više od 70.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje odnosno nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
- donosi odluku o promjeni granice Općine
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- donosi odluke o pristupanju izradi prostornih planova iz nadležnosti Općine, te odluke o izradi njihovih izmjena i dopuna,
- donosi prostorne planove iz nadležnosti Općine kao i njihove izmjene i dopune,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općina,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima, ako zakonom nije drugačije propisano,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju tih ustanova nije drugačije propisano,
- donosi odluku o zaduživanju Općine u skladu s posebnim zakonom,
- donosi odluku o suglasnosti na zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova čiji je osnivač Općina,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- razmatra i odlučuje o polugodišnjim izvješćima o radu Načelnika,

- razmatra i odlučuje o izvješću o pojedinim pitanjima iz djelokruga Načelnika,
- raspisuje lokalni referendum sukladno Zakonu,
- raspisuje referendum za opoziv Načelnika i njegova zamjenika sukladno Zakonu,
- raspisuje izbore za članove vijeća mjesnih odbora,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom,
- odlučuje o davanju koncesija sukladno posebnim zakonima,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 52.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Statut općine, Proračun i godišnji obračun proračuna obvezno se donose većinom svih članova općinskog vijeća.

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća mogu se odrediti druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 53.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno ako Općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Način donošenja odluke o javnom ili tajnom glasovanju detaljnije će se urediti Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Sjednice Općinskog vijeća su javne, osim u posebnim slučajevima kad je to predviđeno posebnim zakonom ili aktom Općinskog vijeća.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem, te se održavati i putem videoveze.

Sjednice Općinskog vijeća moraju se održavati najmanje jednom u tri mjeseca, ne računajući mjesec srpanj i kolovoz.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku od 15 dana, sjednicu će sazvati načelnik u roku od 15 dana.

Nakon proteka dodatnog roka od 15 dana, sjednicu može sazvati na zahtjev 1/3 članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslave lokalne samouprave.

1.1. RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 54.

Općinsko vijeće osniva i bira povjerenstva, odbore i druga radna tijela za pripremu i predlaganje odluka i drugih općih akata iz svog djelokruga, odnosno za obav-

ljanje drugih poslova koji im se povjeravaju temeljem Zakona, ovog Statuta i odluka Općinskog vijeća.

Odlukom o osnivanju i izboru radnih tijela, uređuje se njihov naziv, broj i sastav, djelokrug i način rada.

Općinsko vijeće može osnovati stalna i povremena radna tijela.

Članak 55.

Odluku o osnivanju i izboru radnih tijela, na prijedlog predsjedavajućeg, Povjerenstva za izbor i imenovanje ili jedne trećine vijećnika donosi se većinom svih vijećnika.

Članak 56.

Na 1. (konstituirajućoj) sjednici Općinsko vijeće osniva i bira:

1. Mandatno povjerenstvo;
2. Povjerenstvo za izbor i imenovanje
3. Povjerenstvo za Statut i Poslovnik;

Članak 57.

Mandatno povjerenstvo ima predsjednika i dva člana, koji se biraju iz redova Općinskih vijećnika.

Mandatno povjerenstvo obavlja slijedeće poslove:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili za kona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 58.

Povjerenstvo za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana iz redova Općinskih vijećnika.

Povjerenstvo za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i zamjenike općinskog načelnika i radna tijela Općinskog vijeća, na pismeno ili usmeno podržan prijedlog 1/3 općinskih vijećnika.

Članak 59.

Povjerenstvo za Statut i Poslovnik ima predsjednika i dva člana, koji se biraju iz redova Općinskih vijećnika.

Povjerenstvo za Statut i Poslovnik raspravlja i predlaže Statut općine, Poslovnik o radu Općinskog vijeća te predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća. Također može predlagati i donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća. Postupak promjene Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća mora pismeno ili usmeno podržati 1/3 vijećnika.

Članak 60.

Stalna radna tijela:

- skrbe o obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine za koja su osnovana
- podnose Općinskom vijeću prijedloge općih i pojedinačnih akata koje donosi Općinsko vijeće
- daju primjedbe i mišljenje na prijedloge akata koje Općinskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji
- razmatraju stanje u djelokrugu za koji su osnovana
- podnose izvješća o svome radu Općinskom vijeću.

Članak 61.

U radna tijela mogu se birati uz vijećnike, te razni stručnjaci iz različitih oblasti.

Članak 62.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 63.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat načelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog Načelnika.

U obavljaju izvršne vlasti načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine Općine čija pojedinačna vrijednost ne

- prelazi 70.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
 - upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
 - donosi pravilnik o unutarnjem redu za Jedinostveni upravni odjel Općine,
 - daje suglasnost na pravilnike o unutarnjem redu ustanova u vlasništvu Općine,
 - imenuje i razrješava pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela;
 - imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
 - utvrđuje plan prijema u službu u Jedinostvenom upravnom odjelu;
 - predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
 - imenuje i razrješava predstavnike Općine Općine u tijelima javnih ustanova trgovačkih društava i ustanova kojih je osnivač Općina Veliki Grđevac ili u kojima Općina Veliki Grđevac ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina Veliki Grđevac osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
 - usmjerava djelovanje Jedinostvenog upravnih odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općine,
 - nadzire rad Jedinostvenog upravnog odjela u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
 - daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
 - obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
 - obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Načelnik dostavlja odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. podstavka 14. Općinskom vijeću u roku od 8 dana od dana donošenja, odluka se objavljuje u Službenom glasniku Općine.

Članak 64.

Načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Jedinostvenog upravnog odjela Općine.

Članak 65.

Načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 66.

- Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:
- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, Načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave,
 - ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 67.

Načelnik može za obavljanje poslova iz svog djelokruga osnovati savjetodavno tijelo koje će savjetovati i pomagati načelniku u obavljanju njegovih poslova.

Članak 68.

Načelnik ima zamjenika koji zamjenjuje načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 69.

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa načelnika.

Članak 70.

Načelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Općine o tome na koji način će obnašati dužnost.

Članak 71.

Načelniku i zamjeniku Načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na područja Općine Općine,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

U slučaju prestanka mandata Načelnika prije isteka 2 godine mandata pročelnik

Jedinstvenog upravnog odjela u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Načelnika.

U slučaju prestanka mandata Načelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnost Načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Članak 72.

Načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati u postupku propisanom člankom 25. ovog Statuta.

VI OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 73.

Pripadnici nacionalnih manjina u Općini Veliki Grđevac sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

Pripadnici svake od nacionalnih manjina koje sudjeluju u ukupnom stanovništvu područja Općine Veliki Grđevac s najmanje 1,5 % mogu izabrati vijeće nacionalnih manjina Općine Veliki Grđevac, a na izbor članova i ostala pitanja vezana za vijeća nacionalnih manjina primjenjuju se odrednice glave III Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u jedinicama samouprave, Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02).

Članak 74.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Općini Veliki Grđevac imaju pravo:

- predlagati tijelima Općine Veliki Grđevac mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Općini Veliki Grđevac, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općine Veliki Grđevac;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Općinskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine;

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se poslovnikom Općinskog vijeća Općine Veliki Grđevac.

Članak 75.

Načelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Općine Veliki Grđevac, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 76.

Na području Općine Veliki Grđevac, pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Općine Veliki Grđevac isticati na poslovnim zOpćinama u kojima nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

Članak 77.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova
- u natpisnim pločama na poslovnim zOpćinama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 78.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 79.

Općina Veliki Grđevac, u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Općina Veliki Grđevac osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i pripadnika nacionalne manjine.

VII UPRAVNA TIJELA (JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL)

Članak 80.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine, kao i poslova Državne uprave prenijetih na općinu, ustojava se Jedinostveni upravni odjel, a po potrebi može se osnovati i više upravnih odjela.

Unutarnje ustrojstvo, djelokrug i način rada Jedinostvenog upravnog odjela uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela, koji donosi općinski načelnik.

Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje načelnik.

Pročelnika razrješuje općinski načelnik usljed nastupanja zakonom predviđenih okolnosti. Ako pročelnik bude razrješeno, rasporedit će se na drugo radno mjesto unutar Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 81.

Jedinostveni upravni odjel u oblastima za koje je ustrojeno i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Članak 82.

Jedinstveni upravni odjel u izvršavanju općih akata donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnog akta iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Članak 83.

Upravne, stručne i ostale poslove unutar Jedinstvenog upravnog odjela obavljaju službenici i namještenici u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela.

VIII JAVNE SLUŽBE

Članak 84.

Općina Veliki Grđevac u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 85.

Općina Veliki Grđevac osigurava obavljanje djelatnosti iz prethodnog članka ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina Veliki Grđevac ima udjele ili dionice općinski načelnik je član skupštine društva. Upravne odbore, Upravna vijeća i Nadzorne odbore u ustanovama i trgovačkim društvima imenuje i razrješava Općinsko vijeće.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Veliki Grđevac može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

IX MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 86.

Mjesni odbor na području općine Veliki Grđevac osniva se kao osnovni oblik mjesne samouprave, kojim se osigurava neposredno sudjelovanje građana u ostvarivanju zajedničkih interesa i zadovoljavanja zajedničkih potreba u svakodnevnom životu, a posebice u komunalnim i drugim uslužnim djelatnostima, uređivanju naselja, zdravstvene zaštite, brizi o djeci te kulturnim, sportskim i drugim socijalnim interesima i potrebama građana.

1. POSTUPAK OSNIVANJA MJESNOG ODBORA

Članak 87.

Na području Općine Veliki Grđevac osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbori na području Općine Veliki Grđevac su:

1. MO Veliki Grđevac;
2. MO Pavlovac;
3. MO Donja Kovačica;
4. MO Mala Pisanica
5. MO Dražica
6. MO Gornja Kovačica;
7. MO Zrinska koje obuhvaća naselja: Zrinska, Sibenik, Cremušina, Topolovica i Mali Grđevac.

Granice Mjesnih odbora identične su s granicama područja naselja koja ulaze u sastav pojedinih mjesnih odbora.

Granice područja naselja koja ulaze u sastav mjesnih odbora iz stavka 2. ovog članka ucertane su u državnu topografsku kartu mjerila 1 : 25000, koja se nalazi u Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Bjelovar, Ispostavi Grubišno Polje.

Članak 88.

Utvrđuje se da mjesni odbori iz prethodnog članka udovoljavaju kriterijima iz članka 57. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad u svojstvu pravne osobe sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 89.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, načelnik, te najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku načelniku.

Članak 90.

Načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 91.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Odluka o osnivanju mjesnog odbora donesena je ako se za nju izjasni natpolovična većina građana prisutnih na zboru građana koji je sazvan radi osnivanja mjesnog odbora.

Članak 92.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 93.

Vijeće mjesnog odbora:

1. razmatra pitanja koja neposredno i svakodnevno utječu na život i rad svog područja, te potiče i predlaže mjere odgovarajućim tijelima Općine za njihovo rješavanje,
2. prati uređivanje prostora na svom području, te nadležnim tijelima predlaže mjere za rješavanje određenih pitanja ili samo poduzima aktivnosti za uređenje površina, dječjih igrališta, zelenih površina i slično na svom području,
3. razmatra pitanja dječje zaštite i zaštite mladeži, socijalne skrbi svog područja, te pokreće aktivnosti za njihovo rješavanje,
4. upravlja imovinom na svom području u skladu s odlukom Općinskog vijeća i načelnika,
5. može sazivati mjesne zborove građana svoga područja radi raspravljanja potreba i interesa građana toga područja i davanja prijedloga za njihovo rješavanje u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 94.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 95.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće Općine u roku od 60 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora odnosno od isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 96.

Vijeće mjesnog odbora ima 5 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 97.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 98.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i načelnika.

Članak 99.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 100.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 101.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

Članak 102.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 103.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 104.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora, najmanje 20% građana s područja postojećeg mjesnog odbora i načelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 105.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja načelnik.

Načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

VIII IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 106.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju općini Veliki Grđevac, čine njezinu imovinu.

Članak 107.

Imovinom Općine Veliki Grđevac upravljaju i raspolažu načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta, pažnjom dobrog gospodara.

Načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 108.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi općine su:

1. prihod od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Općine,
2. prihodi od poduzeća nakon utvrđivanja dobiti poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, te prihodi od koncesija koje odobrava Općina,
3. prihodi od prodaje nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Općine,
4. darovi, nasljedstva i legati,
5. općinski porezi i naknade,
6. pomoć i namjenske dotacije Republike Hrvatske, predviđene u Proračunu Republike Hrvatske, odnosno posebnim zakonom,
7. dotacije Županije, predviđene u Županijskom proračunu,
8. prihodi od naknada za koncesiju
9. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom
10. udio u zajedničkim porezima sa Republikom Hrvatskom i županijom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu
11. drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Općinskog vijeća.

Članak 109.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Veliki Grđevac iskazuju se u proračunu Općine Veliki Grđevac.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Članak 110.

Proračun Općine Veliki Grđevac i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 111.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 112.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 113.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava općine nadzire Ministarstvo financija.

IX AKTI OPĆINE VELIKI GRĐEVAC

Članak 114.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 115.

Načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 116.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 117.

Načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 114. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Jedinog upravnog odjela.

Članak 118.

Jedinstveni upravni odjel općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba upravne stvari.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 119.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina Veliki Grđevac osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 120.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće i Načelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 121.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Veliki Grđevac i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 122.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u „Službenom glasniku Općine Veliki Grđevac“.

Opći akti stupaju na snagu osmog dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XII. JAVNOST RADA

Članak 123.

Rad općinskog vijeća, općinskog načelnika i jedinstvenog upravnog odjela je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 124.

Javnost rada općinskog vijeća, osigurava se:

1. javnim održavanjem sjednica,
2. izvještavanjem i napisima u tisku i web stranicama i drugim oblicima javnog priopćavanja,
3. objavljivanjem općih i drugih akata u Službenom glasniku općine.

Javnost rada općinskog načelnika, osigurava se:

1. održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
2. izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
3. objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasniku, oglasnim panoima i na web stranicama Općine Veliki Grđevac.

Javnost rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Veliki Grđevac, osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XI SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 125.

Način djelovanja načelnika i zamjenika načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 126.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća, načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela, ne mogu se objavljivati, jer predstavljaju tajnu te način njihovog čuvanja.

Članak 127.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, načelnik i povjerenstvo za Statut i poslovnik Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Prijedlog za promjenu Statuta razmatra Povjerenstvo za Statut i poslovnik i daje svoje mišljenje Općinskom vijeću.

Između prethodne rasprave o prijedlogu za promjenu Statuta i odlučivanja o Statutu mora proći najmanje mjesec dana.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 128.

Povjerenstvo za Statut i poslovnik može predložiti promjene Statuta radi usklađivanja Statuta sa zakonom, bez prethodne rasprave.

Članak 129.

Statut i Poslovnik donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 130.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Veliki Grđevac (Službeni glasnik Općine Veliki Grđevac br. 3/06) i Zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i Zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 131.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, stavlja se izvan snage Statut Općine Veliki Grđevac ("Službeni glasnik Općine Veliki Grđevac" br.3/06).

Članak 132.

Ovlašćuje se Povjerenstvo za statut i poslovnik da utvrdi i izradi pročišćeni tekst Statuta Općine Općine.

Članak 133.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenomglasniku Općine Veliki Grđevac“, osim odredbi članka 5., 7.st.1. i 9. koje stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovnih izbora za članove predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i općinskih načelnika, Načelnika i Župana

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKI GRĐEVAC

Klasa: 012-03/09-01/1

Ur.br: 2127/02-03-09-1

Veliki Grđevac, 27. srpnja 2009.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Antun Pehaček, dipl.ing.šum,v.r.