



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKI GRĐEVAC**



KLASA: 940-01/22-01/2
URBROJ: 2127/02-01-23-11
Veliki Grđevac, 13.03.2023.

Zainteresiranim gospodarskim subjektima

Na temelju PRAVILA ZA PROVOĐENJE POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE (Prilog 7 natječaja za provedbu Podmjere 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“) objavljuje se:

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
za Uslugu stručnog nadzora nad izvođenjem radova rekonstrukcije i dogradnje
vatrogasnog doma Veliki Grđevac**

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i adresa Naručitelja:

Općina Veliki Grđevac, Trg Mate Lovraka 3, 43270 Veliki Grđevac, Hrvatska, OIB:
17144240786

1.2. Kontakt podaci Naručitelja:

Telefon: +385 43 461 666 / +385 43 461 609

Telefaks: +385 43 443 147

Internet adresa: www.veliki-grdjevac.hr

Elektronička pošta: procelnik@veliki-grdjevac.t-com.hr

Osoba za kontakt: Igor Đurek, pročelnik JUO Općine Veliki Grđevac

1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku objave dokumentacije o nabavi (članak 80. ZJN 2016):



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

1.4. Procijenjena vrijednost nabave:

3.397,70 EUR bez PDV-a.

1.5. Popis osoba koje su sudjelovale u izradi tehničkog dijela dokumentacije o nabavi s dokazima i navodima da ne postoje sukobljeni interesi sukladno članku 199. ZJN 2016

Nije primjenjivo.

1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi, usluge)

Ugovor o javnoj nabavi usluga.

1.7. Način dostave ponude elektroničkim putem

Dokumentacija ponude se podnosi elektroničkim putem, na sljedeću adresu elektroničke pošte
Naručitelja: opcina-veliki-grdjevac@bj.t-com.hr najkasnije do 17.03.2023. do 10:00 sati.

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz dijela II. ovoga Poziva, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva. Ponuda se smatra pravodobnom ako je pristigla na adresu elektroničke pošte Naručitelja do roka za dostavu ponuda.

2. PODATCI O PREDMETU NABAVE

2.1. Osnovne informacije o predmetu nabave:

Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova rekonstrukcije i dogradnje vatrogasnog doma Veliki Grđevac.

Postupak jednostavne nabave provodi se u okviru projekta „Rekonstrukcija, dogradnja i formiranje građevinske čestice Vatrogasnog doma Veliki Grđevac“ financiranog iz operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

2.2. Opis predmeta nabave:

Usluga stručnog nadzora u projektu „Rekonstrukcija, dogradnja i formiranje građevinske čestice Vatrogasnog doma Veliki Grđevac“ za kojeg je potpisan Ugovor o financiranju između Naručitelja i Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (dalje u tekstu: APPRRR) iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj prema Natječaju za provedbu Podmjere 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.4.1 „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

Predmet nabave je nabave usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova rekonstrukcije i dogradnje vatrogasnog doma Veliki Grđevac na lokaciji: Bjelovarska ulica 15, Veliki Grđevac, na novoformiranoj k.č.br. 1654/225 (formirana od postojeće k.č.br. 1654/225 i novoformirane k.č.br. 295/5 koja je dio postojeće k.č.br. 295/1), k.o. Veliki Grđevac, uz minimalne zahvate na postojećoj građevini – uklanjanje drvene nadstrešnice te dogradnja garaže za 3 vatrogasna vozila i spremišta za opremu, sukladno troškovniku i projektno-tehničkoj dokumentaciji koja se nalazi na sljedećoj poveznici:

<https://eojn.nn.hr/SPIN/APPLICATION/IPN/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?id=6918263>

Radovi će se izvoditi temeljem sljedeće projektne dokumentacije:

- Građevinska dozvola, kojim se dozvoljava rekonstrukcija građevine javne i društvene namjene (2.b skupine – dogradnja vatrogasnog doma) na novoformiranoj građevnoj čestici 1654/225 (koja će se formirati od postojeće k.č.br. 1654/225 i novoformirane k.č.br. 295/5 koja je dio postojeće k.č.br. 295/1) k.o. Veliki Grđevac, u naselju Veliki Grđevac, Bjelovarska ulica 15, KLASA: UP/I-361-03/21-01/000181, URBROJ: 2103/01-09/3-21-0014 od 25.10.2021., izdanog od Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, Pododsjek Grubišno Polje
- MAPA 1/6 – GLAVNI PROJEKT ARHITEKTONSKI PROJEKT oznake T.D. 2021-07-01 od rujna 2021., projektant arhitektonskog projekta Ana Iličić, mag.ing.arch., broj ovlaštenja A 4682 (arhitektura 88 d.o.o., Matice hrvatske 43, 43000 Bjelovar, OIB: 98444672265)
- MAPA 2/6 – GLAVNI PROJEKT GRAĐEVINSKI PROJEKT ZGRADE U ODNOSU NA UŠTEDU TOPLINSKE ENERGIJE I TOPLINSKU ZAŠTITU oznake T.D. 37/2021 od rujna 2021., projektant Tomislav Jambrošić, mag.ing.aedif., broj ovlaštenja G 6311 (PRO-IVER d.o.o., Lavoslava Ružičke 19, 43000 Bjelovar, OIB: 93401210069)
- MAPA 3/6 – GLAVNI PROJEKT GRAĐEVINSKI PROJEKT VODOVODA I ODVODNJE oznake T.D. 37/2021 od rujna 2021., projektant vodovoda i odvodnje Tomislav Jambrošić, mag.ing.aedif., broj ovlaštenja G 6311 (PRO-IVER d.o.o., Lavoslava Ružičke 19, 43000 Bjelovar, OIB: 93401210069)
- MAPA 4/6 – GLAVNI PROJEKT GRAĐEVINSKI PROJEKT – PROJEKT KONSTRUKCIJE oznake T.D. 37/2021 od rujna 2021., projektant konstrukcije Tomislav Jambrošić, mag.ing.aedif., broj ovlaštenja G 6311 (PRO-IVER d.o.o., Lavoslava Ružičke 19, 43000 Bjelovar, OIB: 93401210069)
- MAPA 5/6 – GLAVNI PROJEKT STROJARSKIH INSTALACIJA oznake T.D. 41/2021. od rujna 2021., projektant strojarskih instalacija Hrvoje Šipušić, dipl.ing.stroj., broj ovlaštenja S 1439 (HS-ing d.o.o., Ivana Grande 15, 43000 Bjelovar, OIB: 40461571422)



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



- MAPA 6/6 – GLAVNI PROJEKT ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT - PROJEKT NISKONAPONSKE INSTALACIJE – PROJEKT SUSTAVA ZAŠTITE OD DJELOVANJA MUNJE oznake T.D. 70/21 od rujana 2021., projektant elektrotehničkog projekta Danijel Bartolović, struč.spec.ing.el., broj ovlaštenja E 2836 (ELEKTRO PROJEKTI d.o.o., Podravska 40, 43000 Bjelovar, OIB: 95562069459)
- ELABORAT ZAŠTITE OD POŽARA – Prikaz svih primjenjenih mjera zaštite od požara, oznaka elaborata: EZOP-07/2021 od rujna 2021., projektant Tomislav Šimetić, mag.ing.el., broj ovlaštenja 331 (Ovlaštena osoba za izradu elaborata zaštite od požara Tomislav Šimetić, mag.ing.el. iz Osijeka, Kralja Petra Svačića 2b, Osijek)
- ELABORAT ZAŠTITE NA RADU – oznaka elaborata: ZNR-ELB-140/21 od rujna 2021., projektant Mario Levanić, dipl.ing.stroj, broj ovlaštenja S 477 (Zavod za unapređivanje sigurnosti d.d., Trg Lava Mirskog 3/III, Osijek)
- Troškovnik

2.3. Količina predmeta nabave

Naručitelj je u predmetnom postupku odredio točnu količinu predmeta nabave. Količina predmeta nabave određena je u troškovniku koji kao zasebni dokument čini prilog ovom Pozivu na dostavu ponuda.

2.4. Tehničke specifikacije

Nadzorni inženjer dužan je u provedbi stručnog nadzora građenja, sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19):

1. nadzirati građenje tako da bude u skladu s građevinskom dozvolom, odnosno glavnim projektom, Zakonom o gradnji, posebnim propisima i pravilima struke;
2. utvrditi ispunjava li izvođač i odgovorna osoba koja vodi građenje ili pojedine radove uvjete propisane posebnim zakonom;
3. utvrditi da li je iskolčenje građevine obavila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu;
4. odrediti provedbu kontrolnih ispitivanja određenih dijelova građevine u svrhu provjere, odnosno dokazivanja ispunjavanja temeljnih zahtjeva za građevinu i/ili drugih zahtjeva, odnosno uvjeta predviđenih glavnim projektom ili izvješćem o obavljenoj kontroli projekta i obveze provjere u pogledu građevnih proizvoda;
5. bez odgode upoznati investitora sa svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje uoči u glavnom projektu i tijekom građenja, a investitora i građevinsku inspekciju i druge inspekcije o poduzetim mjerama;
6. sastaviti završno izvješće o izvedbi građevine.

Detaljan opis zadataka stručnog nadzora

U okviru ovog Ugovora, pružatelj usluge je dužan:

- obveze nadzornog inženjera izvršavati kako je definirano Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i drugim primjenjivim podzakonskim aktima,
- pridržavati se odredbi Ugovora o građenju s posebnim uvjetima Naručitelja



- pridržavati se projektno-tehničke dokumentacije tijekom izvođenja radova
- Uvesti izvođača radova u posao;
- Provoditi nadzor nad provedbom aktivnosti Izvođača, te osigurati njegovu usklađenost s uvjetima Ugovora o građenju;
- Provoditi nadzor na licu mjesta i koordinaciju kako bi se osigurala usklađenost radova i opskrbe s projektnom dokumentacijom i vremenskim planom;
- Davati odgovarajuće naloge o izvođenju određenih radova Izvođaču, u slučaju potrebe otklanjanja nedostataka, a radi sprječavanja težih posljedica koje bi nastupile neizvođenjem tih radova;
- Provoditi nadzor nad izvođenjem eventualnih nepredviđenih i naknadnih radova tijekom građenja;
- Koordinirati sastanke na lokaciji gradilišta te sastanke vezane uz mjesečni napredak radova; promptno pripremati i distribuirati zapisnike s tih sastanaka;
- Pružati pomoć na zahtjev Naručitelja svim pisanim sredstvima komunikacije (uključujući elektroničku poštu) o bilo kojem pitanju u vezi s provedbom ugovora, uključujući ad hoc izvješća;
- Provjeravati i izvještavati Naručitelja o sukladnosti i točnosti svih potvrda, polica osiguranja, jamstava, i sl.;
- Pratiti napredak radova te pravodobno izvještavati Naručitelja o svim mogućim problemima koji mogu nastati i utjecati na postizanje ciljeva projekta;
- Potpisivati građevinski dnevnik Izvođača koji će se voditi u skladu s važećim propisima te čuvati potpisanu kopiju;
- Ovjeravati dokaznice količina izvedenih radova Izvođača;
- Provoditi svakodnevne provjere gradilišta kako bi provjerio napredak i kvalitetu izvođenja radova te uvjete zaštite na radu;
- Analizirati prijedloge Izvođača radova vezane uz moguće prilagodbe projekta, specifikacija, radova ili programa rada, koje mogu postati potrebne ili korisne tijekom ili nakon izvođenja radova;
- Prema zahtjevima Naručitelja savjetovati o mogućim načinima smanjenja troškova projekta, smanjenja vremena izvođenja ili poboljšanja kvalitete radova;
- U koordinaciji s angažiranim stručnjakom za nabavu radova informirati Naručitelja o potrebi izrade Dodatka Ugovoru
- Pregovarati s Izvođačem o izmjenama i prilagodbama te o tome davati pismene preporuke Naručitelju uključujući opis aktivnosti i cijene za sve neplanirane radove;
- Provjeravati i odobravati dokumente o izvedenom stanju i ostale građevinske dokumente koje zahtijeva zakonodavstvo, priručnike za rad i održavanje pojedinih postrojenja ili strojeva, popis rezervnih dijelova i ostalu dokumentaciju te također pratiti isporuku svih izvješća, atesta, zapisa, potvrda o sukladnosti itd. pripremljenih ili dostavljenih od strane Izvođača, osiguravajući da su u potpunosti ujednačeni, indeksirani i pravilno prezentirani;



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



- Odobravati program pokusnog rada, puštanje u pokusni rad i faze pokusnog rada (ako je primjenjivo);
- Kontrolirati i odobravati Upute za rad i održavanje dostavljene od strane Izvođača u uskoj suradnji s Naručiteljem (ako je primjenjivo);
- Pripremiti Potvrdu o preuzimanju, popis nedostataka i ostale dokumente koje zahtijevaju uvjeti Ugovora;
- Pregledati i ovjeriti obračunske (mjesečne) privremene situacije, račune, koji moraju odgovarati izvedenom opsegu radova i ugovoru o građenju;
- Pregledati i ovjeriti prijedlog okončanog obračuna, potvrđivati vrijednost radova u skladu s Ugovorima o nabavi radova;
- Pripremati izvješća na zahtjev Naručitelja odnosno sva izvješća potrebna sukladno važećoj regulativi RH;
- Druge aktivnosti prema uputama i zadacima Naručitelja u cilju osiguranja urednog izvođenja radova.

Obavljanje poslova Koordinatora za zaštitu na radu

Koordinator za zaštitu na radu obavezan je tijekom građenja, sukladno Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18), izvršavati sljedeće zadatke:

- koordinirati primjenu općih načela zaštite na radu kod donošenja odluka o rokovima i bitnim mjerama tijekom planiranja i izvođenja pojedinih faza rada, koje se izvode istodobno ili u slijedu;
- koordinirati izvođenje odgovarajućih postupaka kako bi se osiguralo da poslodavci i druge osobe dosljedno primjenjuju opća načela zaštite na radu i izvode radove u skladu s planom izvođenja radova;
- izraditi ili dati izraditi potrebna usklađenja plana izvođenja radova i dokumentacije sa svim promjenama na gradilištu;
- osigurati suradnju i uzajamno obavješćivanje svih izvođača radova i njihovih radničkih predstavnika;
- provjeravati provode li se radni postupci na siguran način i usklađivati propisane aktivnosti;
- organizirati da na gradilište imaju pristup samo osobe koje su na njemu zaposlene i osobe koje imaju dozvolu ulaska na gradilište;
- druge aktivnosti prema uputama i zadacima Naručitelja u cilju osiguranja urednog izvođenja radova.

Količina predmeta nabave opisana je u prilogu poziva – Troškovniku.

2.5. Troškovnik sukladno tehničkim specifikacijama/opisu usluge

Troškovnik koji kao zasebni dokument čini prilog ovom Pozivu na dostavu ponuda. Ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu za cjelokupan predmet nabave, za sve stavke kako je to definirano troškovnikom.



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



Cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a. Cijene stavaka (jedinične cijene) se navode s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

2.6. Predmet nabave podijeljen na grupe, navod o mogućnosti podnošenja ponuda za jednu, više ili sve grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. U ovom postupku nabave predmet nabave je jedinstven u svojoj tehničko – tehnološkoj cjelini.

2.7. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto izvršenja ugovora je u prostorijama odabranog ponuditelja i naručitelja te na terenu na sljedećoj lokaciji Bjelovarska ulica 15, Veliki Grđevac, na novoformiranoj k.č.br. 1654/225 (formirana od postojeće k.č.br. 1654/225 i novoformirane k.č.br. 295/5 koja je dio postojeće k.č.br. 295/1), k.o. Veliki Grđevac

2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovor u pisanom obliku naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti po dostavi Odluke o odabiru najpovoljnije ponude svim ponuditeljima na dokaziv način.

Sklapanje ugovora sa izvođačem radova očekuje se tijekom ožujka 2023. godine, a uvođenje u posao se planira najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana dobivanja Odluke o dodjeli sredstava od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (očekivano u drugoj polovici 2023. godine), kada je ujedno i početak pružanja usluge stručnog nadzora.

Rok završetka radova je 6 mjeseci od dana uvođenja u posao te sukladno tome je planirano i trajanje usluge stručnog nadzora.

Obavljanje usluge stručnog nadzora građenja traje za cijelo vrijeme izvođenja radova, započinje uvođenjem izvoditelja u posao, pa do okončanog obračuna radova, uspješne primopredaje radova te tehničkog pregleda.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE:

3.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:



(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočka od a) do f) ovog poglavlja i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Kao dostatan dokaz da ne postoje navedene osnove za isključenje, ponuditelj u ponudi dostavlja – za sve gospodarske subjekte koji sudjeluju u ponudi:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22)
2. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt sa poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj dostavlja izjavu o nekažnjavanju. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od dana objave postupka nabave (13.03.2023.) - PRILOG 1. ili PRILOG 2.

3.2. Potvrda porezne uprave:

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- U Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- U Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Kao dostatan dokaz da ne postoje navedene osnove za isključenje, ponuditelj u ponudi dostavlja – za sve gospodarske subjekte koji sudjeluju u ponudi:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, koja ne smije biti starija od dana objave postupka nabave (13.03.2023.)
2. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (Uvjeti sposobnosti)

4.1.Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Ponuditelj u ponudi dostavlja (za sve gospodarske subjekte koji sudjeluju u ponudi):

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana
Izvod ne smije biti stariji od dana objave postupka nabave (13.03.2023.)

4.2.Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti

Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati da je ostvario ukupni godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine (zbroj godišnjih prometa u posljednje tri posljednje dostupne financijske godine), ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, minimalno u dvostrukom iznosu procijenjene vrijednosti nabave.

Ponuditelj u ponudi dostavlja:

- izjavu o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna – PRILOG 3.

Izjavu sastavlja sam gospodarski subjekt na temelju financijskih izvješća i knjigovodstvenih evidencija gospodarskog subjekta.



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



U Izjavi o ukupnom prometu gospodarskog subjekta vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute EUR. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u EUR koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan objave ovog Poziva na dostavu ponuda na web stranici Općine Veliki Grđevac.

U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u EUR ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je objavljen Poziv na dostavu ponuda na web stranicama Općine Veliki Grđevac.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2023. godina) i tijekom tri godina koje prethode toj godini (2020., 2021. i 2022.) pružio najmanje jednu (1) uslugu istu ili sličnu predmetu nabave čija vrijednost mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave (3.397,70 EUR bez PDV-a).

Ponuditelj u ponudi dostavlja:

- popis usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini – PRILOG 4.

U popisu usluga vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute EUR. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u EUR koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan objave ovog Poziva na dostavu ponuda na web stranici Općine Veliki Grđevac.

U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u EUR ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je objavljen Poziv na dostavu ponuda na web stranicama Općine Veliki Grđevac.

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija: cijena i iskustvo stručnjaka ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera građevinarstva, a čiji je relativni značaj prikazan u tablici u nastavu:



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



Redni broj	Kriterij	Broj bodova	Postotni udio
1.	Cijena ponude	80	80%
2.	Iskustvo nominiranog stručnjaka	20	20%
Maksimalan broj bodova		100	100%

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Cijena ponude

Naručitelj kao prvi od kriterija određuje cijenu valjane ponude.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 80 bodova.

Ponuditelj čija je cijena valjane ponude najniža ostvarit će maksimalna broj bodova. Bodovne vrijednosti ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule:

$$C_n = \frac{C(\min)}{C_p} \times 80$$

C_n – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

$C(\min)$ – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

C_p – cijena ponude koja je predmet ocjene

Vrijednost se zaokružuje na dvije decimale.

Obzirom da Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Iskustvo stručnjaka - ovlaštenu arhitekt ili ovlaštenu inženjer građevinarstva

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje specifično iskustvo nominiranog stručnjaka - ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera građevinarstva, a koji je nominiran za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja u okvirima svoje struke.

Buduće se specifično iskustvo nominiranog stručnjaka i to broj građevina na kojima je nominiran stručnjak uredno izvršio usluge stručnog nadzora nad radovima građenja u okvirima svoje struke. Jedna referenca odnosi se na jednu građevinu.



S obzirom na ozbiljnost i složenost radova temeljem kojih će Naručitelj izvršavati stručni nadzor koji je predmet ovog postupka nabave, kao i predviđeno trajanje provedbe samog projekta, Naručitelj je stava kako je za uspješno i pravovremeno izvođenje radova nužno da u izvršenju usluga stručnog nadzora koji su predmet ove nabave sudjeluje stručnjak sa značajnim iskustvom.

Maksimalni broj bodova koje gospodarski subjekt može dobiti po ovom kriteriju je 20 bodova, prema tablici kako slijedi:

Stručnjak 1 – ovlaštteni arhitekt ili ovlaštteni inženjer građevinarstva	Broj građevina	Broj bodova
Specifično iskustvo nominiranog stručnjaka u pružanju usluge stručnog nadzora nad radovima građenja, u svojstvu nadzornog inženjera – broj građevina	1-5	5
	6-10	10
	Više od 10	20

Nadzorni inženjer čije će se iskustvo bodovati obvezan je sudjelovati u izvršenju usluge, odnosno mora biti angažiran na izvršenju ugovora u svojstvu odgovorne osobe na poslovima za koje se boduje specifično iskustvo sukladno kriteriju za odabir ponude.

U svrhu dokazivanja specifičnog iskustva nominiranog stručnjaka, Ponuditelj u ponudi dostavlja popunjen PRILOG 5 - Obrazac Kriterij za odabir ponude - specifično iskustvo nominiranog stručnjaka.

Obzirom da je iskustvo stručnjaka ocjenjivano kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude, u slučaju spriječenosti stručnjaka da sudjeluje u realizaciji ugovora, odabrani ponuditelj može nakon što ishodi suglasnost naručitelja, angažirati drugog stručnjaka koji mora imati minimalno specifično iskustvo (reference) kao i stručnjak kojeg zamjenjuje.

Ponude u kojima stručnjak nema traženo specifično iskustvo dobiti će 0 bodova. Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi dokaz o iskustvu, ponuda će ostvariti 0 bodova po tom kriteriju. Pojedinom ponuditelju će se utvrditi koliki mu broj bodova pripada po svakom pojedinom kriteriju na temelju gore utvrđenog načina dodjeljivanja bodova. Bodovi koje Ponuditelj dobije po svakom kriteriju će se zbrojiti i na taj način će se utvrditi ukupan broj bodova konkretnog Ponuditelja.

Izračun ekonomski najpovoljnije ponude

$$UOn = Cn + IS$$

UOn – ukupna ocjena ponude

Cn – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



IS – broj bodova koje je ponuda dobila za iskustvo stručnjaka

6. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Dokumentacija ponude se podnosi elektroničkim putem, na sljedeću adresu elektroničke pošte Naručitelja: opcina-veliki-grdjevac@bj.t-com.hr najkasnije do 17.03.2023. do 10:00 sati.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Rok valjanosti ponude

Najmanje 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti ponude.

7.2. Valuta ponude

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u eurima. (EUR).

7.3. Sastavni dijelovi ponude:

Ponuda treba sadržavati:

- Popunjen obrazac Ponudbenog lista (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),
- Popunjen obrazac Troškovnika (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),
- Popunjen Prilog 1 ili Prilog 2: Izjava o nekažnjavanju
- Popunjen Prilog 3: Izjavu o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne financijske godine
- Popunjen Prilog 4: Popis usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini
- Ostali dokumenti kojima ponuditelj dokazuje uvjete za kvalitativni odabir
- Popunjen Prilog 5: Obrazac Kriterija za odabir ponude – specifično iskustvo stručnjaka – za utvrđivanje specifičnog iskustva stručnjaka iz točke 5. Kriteriji za odabir

Naručitelj može ako su informacije ili dokumentacija u ponudi nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena ponude.

Ponudbeni list i troškovnik ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

PRILOZI koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda su prijedlozi obrazaca i izjava. Ponuditelji mogu dostaviti izjave i u drugom obliku, ali je od važnosti da sadržaj izjave odgovara sadržaju predloženih obrazaca odnosno da imaju upisane sve tražene podatke.

7.4. Zajednica ponuditelja



Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Gospodarski subjekti iz zajednice gospodarskih subjekata moraju pojedinačno svaki za sebe dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Za dokazivanje uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju zajednica ponuditelja mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse za izvršenje ugovora.

7.5. Podugovaratelji

Ako gospodarski subjekt daje dio ugovora u podugovor, podugovaratelj mora pojedinačno svaki za sebe dokazati da ne postoje razlozi za isključenje i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

7.6. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.2. i 4.3. ovog Poziva osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata dokaz sposobnosti može biti potpisana i ovjerena Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati:



EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ



naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

7.7. Način i rokovi plaćanja

Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun izvršitelja usluge, u roku od 30 dana od dana primitka e-računa. Račun pružatelj usluge dostavlja po izvršenju usluge.

7.8. Sklapanje ugovora

Nakon odabira ponude korisnik sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem temeljem uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude. Svi uvjeti, prava, obveze, rokovi i svi ostali zahtjevi moraju biti istovjetni onima propisanim u Pozivu na dostavu ponuda.

7.9. Izmjene ugovora

Izmjene ugovora dozvoljene su ako su iste nužne radi funkcionalnosti projekta te ako se iste nisu mogle predvidjeti ili su nastale zbog izvanrednih okolnosti, a moraju biti sukladne uvjetima u Pozivu i sklopljenom ugovoru, s time da se ne mijenja cjelokupna priroda predmeta nabave.